

## Protokoll der Elternratssitzung der Schuleinheit Entlisberg vom 1.7.2014

Ort:	Schulhaus Entlisberg
Teilnehmer:	<b>Elternvertretung:</b> Daniela Raimann-Bolle, Celia Crameri, Christina Ruob, Barbara Baur, Lisa Ramsperger, Dani Schmid, Valérie Grüter, Käthi Zavagni, Jürg Schächtelin, Andrea Fleischer, Pica Cubello, Angela Sanders, Andrea Zarn, Franzsika Wenger <b>Entschuldigt:</b> Sharon Anne Wilcox, Urs Strukow, Gabriela Latour, Marianne Barnard, Vanessa Heimgartner <b>Schulleitung:</b> Herr Bosbach <b>Lehrerververtretung:</b> Frau Hürlimann: entschuldigt – Mutterschaftsurlaub (wir gratulieren!)
Protokoll	Nicole Küpfer

### Traktanden

#### 1. Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Protokoll der letzten Sitzung genehmigt.

#### 2. Informationen aus dem Vorstand

- Rücktritt Nicole Küpfer als Aktuarin. Interessierte melden sich bitte bei Valérie Grüter oder Dani Schmid. Die Wahl findet an der nächsten Sitzung statt.
- Verabschiedung Geschäftsordnung Elternrat: einstimmig genehmigt.

#### 3. Elternkontaktgremium

Am 17.6. fand eine Sitzung statt. Vanessa hat teilgenommen und sie meldet zurück, dass relevante Themen besprochen werden. Sie empfiehlt die regelmässige Teilnahme in diesem Gremium und wird selber Abgeordnete unseres Elternrates sein, zusammen mit Pica Cubello.

#### 4. Informationen der Schulleitung (mit Diskussion zu einzelnen Themen)

- Ergebnis einer erneuten Raumanalyse der Schule: massiver Platzmangel. 3-stöckiger Pavillon mit 6 Zimmern soll im Juli 2015 stehen. Bei Einsprachen gibt es eine massive Verzögerung. Allerdings kann nur die ABZ (Eigentümerin der Wohnungen) Einsprache erheben und nicht einzelne Mieter.  
Raumeinteilung im Pavillon: 2 Kindergartenklassen (Parterre), 2 Mehrzweckzimmer (1. Stock), 2 Klassenzimmer (2. Stock), wobei die Zuordnung der Zimmer jederzeit ohne grossen Aufwand geändert werden kann.
- In der Diskussion zeigt sich, dass das Thema Schulraumplanung im EKG eingebracht werden soll.
- Die Immo hat sich für Lösungen eingesetzt, um das Platzproblem aufzufangen. Das Schulhaus Manegg ist in der gleichen Situation, indem massive Engpässe absehbar sind.
- Herr Hess zieht im September aus der Wohnung im Schulhaus aus. Es besteht die Möglichkeit, in der Wohnung Büros einzurichten.
- Die Securitas patrouilliert auf dem Schulhausareal und meldet Dealer. Es wird vorgeschlagen, aus dem Elternrat eine Ansprechperson für die Polizei zu

ernennen. Eltern, welche Dealer beobachten, sollen die Polizei umgehend alarmieren.

- Das IF-Pensum wird nicht genügend abgedeckt von Seiten der Schulpflege (zu wenig Stellenprozent genehmigt). Am Kindergarten fehlt aktuell noch eine IF-Lehrperson. Die Schulleitung setzt die Suche intensiv fort.
- Cybermobbing: Massnahmen sind ergriffen worden. Beschluss: Info an alle 4. Klassen mit obligatorischem Informationsabend für die Eltern.
- Ab dem neuen Schuljahr gibt es eine Schulleitung 2, welche der Schulleitung 1 unterstellt ist. Frau Carta wird das Amt übernehmen (zu 27%).

## 5. Projektgruppen

- Kommunikation: Homepages anderer Elternräte wurden konsultiert. Vorschlag: Reglement hochladen; Flyer wurde überarbeitet und per Link zugänglich gemacht; ansonsten ist die Homepage gut bestückt. Input: Vorstellen des Elternrates an den Elternabenden soll neu strukturiert werden (ausführlichere Information auf Kindergartenstufe/1. Klasse/4. Klasse, Flyers in diversen Sprachen auflegen)  
Käthi lässt eine Liste zirkulieren um zu eruieren, welche ElternratsvertreterInnen sich auch im nächsten Schuljahr zur Verfügung stellen.  
Diskussion: sollen klassenbezogene Informationen auf der Homepage integriert werden? – Idee wird aufgenommen und weiter verfolgt. Zur Zeit sind nicht genügend Ressourcen vorhanden für die Administration.
- Finanzen: Käthi Zavagni wird das Amt von Valérie übernehmen.
- Adventssingen: Die Orchesterleitung ist vakant. Valérie Grüter ist mit Frau Schär in Kontakt, um nach Lösungen zu suchen. Frage an den Elternrat, ob wir bereit wären, einen finanziellen Aufwand zu leisten. Der Elternrat stimmt zu.
- Schulhausfest: BMW-Autocenter Süd sponsert Blasio. Angebot am Fest: analog zu vorherigen Jahren. Mitglieder des Elternrates sind engagiert, weitere interessierte Eltern Dani Schmid melden. Konkret sind noch Leute für Schminken, Popcorn oder Buffet gesucht.
- Themenabend: Daniela Raimann berichtet über den 25. März. Der Abend war erfolgreich. Erneuter Dank an die Schulleitung für die umfassende (insbes. finanzielle) Unterstützung. Ein nächster Themenabend ist für März 15 geplant.
- Verkehr und Sicherheit: Optimierung von Bauabschrankung an der Balberstrasse 54 ist erfolgt, Butzenstrasse 46/48: Baubeginn im Juli. Dani wird Baustellenverkehr im Auge halten.
- Beim KIGA Farenweg ist eine Street Art Aktion ist in Gang zur Verschönerung der Baustellenwand
- Liste Freizeitangebote: auf nächste Sitzung verschoben. Dani kontaktiert Eva Leuba.
- Besuchsmorgen vom März: Die Pausenbrötli sind sehr beliebt bei den Kindern, es wurden eher zu viele Brötchen bestellt. Nächstes Mal Semmeli statt Bürlü.

## 6. Varia

- Übersetzerprojekt: Fremdsprachige Eltern anerbieten sich zum Übersetzen. Herr Bosbach: Schule muss sich an die offiziellen Übersetzer halten (falls Entschädigung verlangt wird). Vorschlag: Projektleiterin aus dem Elternrat bestimmen und Liste führen mit zweisprachigen Eltern, die sich für Hilfestellung zur Verfügung stellen – für kurze, punktuelle Einsätze (wie z.B. Hilfe beim Lesen eines Infobriefes).

Erfahrungsberichte von anderen Schulen (mit einem grossen Anteil an Familien mit Migrationshintergrund): fremdsprachig Eltern sind besser integriert, wenn sie Hilfe bekommen. System ist allerdings schwierig aufrechtzuerhalten.

- Andrea Zarn: Gruppe, welche Problem des künftigen Raumproblems annehmen wollte, besteht nach wie vor. Weitere Aktivitäten der Gruppe sind aber aktuell nicht vorgesehen.

### **Termin der nächsten Sitzung**

Mittwoch, 22.10. 2014